



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.)

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU, cu sediul în Giurgiu, strada Dr. Ion Munteanu nr. 3, județul Giurgiu, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022**.

1. Nivelul postului: de execuție
2. Denumirea postului: Consilier I S Compartiment Rețea Școlară – Plan Școlarizare, post vacant, pe perioadă nedeterminată
5. Numărul de posturi: 1

B.)

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu

Cod poștal, 080474

Tel: 0246/ 214255

Fax: 0246/ 214255

www.isjgiurgiu.ro

E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, strada Dr. Ion Munteanu , nr.3 secretariat, tel.0246/214255, email: isjgiurgiu@yahoo.com

Termenul de depunere a dosarelor 10 zile lucrătoare de la afișare: 02.03.2023, ora 16, la sediul instituției.

C.)

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru

săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- a) - Studii superioare;
- b) - Vechime în domeniu minim 3 ani și vechime în muncă minim 6 ani;
- c) - Cunoștințe de operare PC- utilizare, Micorsoft Word, Excel, Internet Explorer;
- d) - Excelente abilități de comunicare, capacitate de lucru în echipă, adaptabilitate rapidă la condiții noi de lucru, inițiativă.

D.)

Bibliografie și tematică:

TEMATICĂ

1. Personalul din învățământ, atribuțiile inspectoratelor școlare, organizarea și conducerea acestora;
2. Atribuțiile compartimentului rețea școlară;
3. Accesul la informații de interes public, procedurile privind accesul la informații de interes public;
4. Proiectul planului de școlarizare;
5. Evidența efectivelor de antepreșcolari, preșcolari și elevi;
6. Emiterea avizului conform;
7. Înființarea și reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar și a rețelei școlare;
8. Acte de studii și documente școlare;
9. Conținutul și formatul actelor de studii și al documentelor școlare;
10. Gestionarea actelor de studii și al documentelor școlare;
11. Întocmirea și eliberarea duplicatelor actelor de studii;

12. Reconstituirea situației școlare;

13. Anularea și / sau modificarea actelor de studii și al documentelor școlare.

BIBLIOGRAFIE

1. Ordinul M.E.N.C.Ș nr.3844 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul M.E.N nr.3665/13.03.2019 pentru aprobarea regulamentului privind regimul actelor de studii eliberate cadrelor didactice de către inspectoratele școlare și centrelor de perfecționare;
3. Ordinul Ministerului Educației nr.3160/20.01.2021 pentru modificarea și completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii eliberate cadrelor didactice de către inspectoratele școlare și centrele de perfecționare, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3665/2019.
4. Ordinul M.E.N. nr. 4.511 din 3 august 2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliilor și a timbrului sec cu stema României de către inspectoratele școlare, casele corpului didactic și unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular acreditate/autorizate, care fac parte din sistemul național de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea 1 / 2011 a Educației naționale, cu actualizările și modificările ulterioare;
6. Legea 544 / 2001 actualizată, privind liberul acces la date de interes public;
7. Regulament nr. 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
8. Ordinul ministrului educației nr. 5530 / 2011 pentru aprobarea regulamentului cadrul de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare județene;
9. OME nr. 6217/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de atepreșcolari, preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei de învățământ preuniversitar în anul 2023 – 2024;

10. Ordinul MEN nr.4371/13.07.2017 pentru aprobarea metodologiei privind managementul SIIIR pentru activitățile din învățământul preuniversitar;

E.)

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor 02.03.2023, ora 16, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 06.03.2023, ora 13, la sediul instituției;
- proba scrisă în data de 14.03.2023, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 14.03.2023 ora 16
- proba interviu în data de 16.03.2023, ora 10.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 16.03.2023, ora 16
- afișarea rezultatelor finale: 17.03.2023, ora 14

Comunicarea rezultatului de la fiecare probă a concursului se face în ziua de concurs a probei.

Sunt declarați admiși la proba scrisă, pentru accesul la proba următoare, candidații care au obținut minim 50 de puncte.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații pot depune contestații în termen de 24 ore de la data afișării rezultatelor la fiecare probă.

Inspector Școlar general,

Prof. Ion GHIMPEȚEANU

